



**Area Trasformazione Urbana e Politiche dell'Abitare  
Servizio Rigenerazione Urbana e Valorizzazione Sito UNESCO**

**DISPOSIZIONE**

**N. 16 del 15 maggio 2026**

**Oggetto:** **Adozione** del piano di rotazione del personale, titolare di incarichi di cui all'art. 84 CCNL Funzioni Locali del 16 novembre 2022 – Fascia A e Fascia B, assegnato al Servizio Rigenerazione Urbana e Valorizzazione Sito UNESCO in attuazione della Misura Generale *MG2 Rotazione ordinaria del personale*, prevista nella sottosezione *Rischi Corruttivi e Trasparenza* del PIAO 2026/2028.



## Il Dirigente del Servizio Rigenerazione Urbana e Valorizzazione sito UNESCO

### Premesso che:

- la L. n. 6 novembre 2012, n. 190, recante “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione*”, con le disposizioni dettate dall’art. 1, co. 4, lett. e), co. 5, lett. b), e co. 10, lett. b), come modificate dall’art. 19, co. 15 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90, definisce gli obblighi e i compiti attribuiti alle diverse amministrazioni pubbliche in materia di rotazione del personale;
- il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA), ricomprende la rotazione del personale tra le misure generali che ciascuna amministrazione è tenuta ad inserire nel proprio Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza;
- le Pubbliche Amministrazioni sono tenute ad adottare, tra l’altro, criteri atti a disciplinare i meccanismi di rotazione del personale per i dirigenti ed i dipendenti con funzioni di responsabilità e dipendenti coinvolti in attività lavorative ritenute sensibili al rischio fenomeno corruzione;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 445/2022, sono stati approvati i *criteri e le linee guida per l’attuazione della misura della rotazione del personale*;
- con disposizione del Direttore Generale n. 90 del 27 dicembre 2023 è stato aggiornato il piano di rotazione dei Dirigenti del Comune di Napoli e sono state identificate le strutture della nuova organizzazione dell’Ente coinvolte nell’applicazione della misura della rotazione del personale;
- con la medesima disposizione n. 90/2023 è stato demandato ai Responsabili di Area, ai Direttori di Municipalità ed ai Responsabili delle Unità Organizzative Autonome istituite con decreto sindacale, l’adozione dei piani di rotazione del personale interessato, incardinato nelle strutture individuate a rischio corruzione;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 69 del 1° marzo 2024 è stato approvato il nuovo Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli, che all’art. 14 comma 11 prevede che i dirigenti dei settori più esposti al rischio di corruzione, così come identificati da precisa mappatura prevista dal Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, siano tenuti ad effettuare la rotazione periodica del personale dei loro uffici, dando adeguata e dettagliata motivazione legata a specifici fattori organizzativi in caso di impossibilità di applicazione della misura stessa.

### Premesso, inoltre, che:

- con deliberazione di Giunta comunale n. 403 del 10 novembre 2023 è stato approvato il *Regolamento per la disciplina delle modalità di attribuzione dell’indennità per specifiche responsabilità di cui all’art. 84 CCNL Funzioni Locali del 16 novembre 2022*;
- con la medesima deliberazione, si è demandato al Direttore Generale di definire, con propri provvedimenti, il quadro dei contingenti di incarichi per specifiche responsabilità, Fascia A, B, C e D, da assegnare alle strutture dell’Ente, secondo le modalità riportate nel Regolamento;
- con disposizione del Direttore Generale n. 91 del 29 dicembre 2023, ai sensi dell’art. 5 del suddetto Regolamento, è stato assegnato a ciascuna macrostruttura un contingente di potenziali incarichi distinti nel numero tra quelli di fascia A, di fascia B, di fascia C e di fascia D secondo la pesatura delle responsabilità e della complessità di ciascuna macrostruttura da attribuire secondo quanto previsto dal vigente Regolamento;
- con nota PG/937568 del 29 ottobre 2024 il Direttore Generale ha comunicato l’avvio delle procedure di conferimento degli incarichi di specifiche responsabilità sulla base dei contingenti assegnati con disposizione n. 91/2023;
- all’Area Trasformazione Urbana e Politiche dell’Abitare, è stato assegnato, con la citata disposizione n. 91/2023, così come integrata dalle disposizioni del Direttore Generale n. 69 del 27 novembre 2024



e n. 70 del 29 novembre 2024, un contingente, comprendente i seguenti incarichi per specifiche responsabilità:

Fascia	N°
A	1
B	5
C	1
D	2

- con disposizione n. 34 del 13 novembre 2024 dell'Area Trasformazione Urbana e Politiche dell'Abitare si è provveduto a ripartire, in applicazione dell'art. 5 del *Regolamento per la disciplina delle modalità di attribuzione dell'indennità per Specifiche Responsabilità*, il contingente di incarichi per specifiche responsabilità ex art. 84 CCNL Comparto Funzioni locali 2019/2021 del 16 novembre 2022.

**Preso atto che** con disposizione del Direttore Generale n. 73 del 20 novembre 2025 è stato stabilito di prorogare la scadenza degli incarichi di specifiche responsabilità ex art. 84 del CCNL Funzioni Locali 2019/2021, conferiti dai Responsabili delle macrostrutture nell'ambito dei contingenti assegnati con le disposizioni del Direttore Generale n. 63 del 14 novembre 2024 e ss.mm.ii., in analogia con la scadenza degli incarichi di Elevata Qualificazione, stabilita con deliberazione di G.C. n. 306 del 15 settembre 2023, alla data del 31 ottobre 2026.

**Atteso che:**

- è intervenuta una riorganizzazione delle macrostrutture di cui l'Ente è composto;
- tale riorganizzazione ha previsto la fusione del Servizio *Grande Progetto UNESCO* con il Servizio *Rigenerazione Urbana sostenibile e Beni comuni*, portando all'istituzione, con disposizione del Direttore Generale n. 11 del 29 gennaio 2026, del Servizio *Rigenerazione Urbana e Valorizzazione Sito UNESCO*;
- gli incarichi conferiti dai citati ex Servizi sono di seguito indicati:
  - incarico di Fascia B conferito con Ordine di servizio n. 1 del 18 novembre 2024 del Servizio Grande Progetto UNESCO;
  - incarico di Fascia B conferito con Ordine di servizio n. 2 del 18 novembre 2024 del Servizio Rigenerazione Urbana sostenibile e Beni comuni;
  - incarico di Fascia A conferito con Ordine di servizio n. 3 del 29 novembre 2024 del Servizio Rigenerazione Urbana sostenibile e Beni comuni.

**Atteso, inoltre, che:**

- con disposizione del Direttore Generale n. 36 dell'11 marzo 2026 c'è stata una nuova rimodulazione del contingente di incarichi distinti nel numero tra quelli di fascia A, di fascia B, di fascia C e di fascia D;
- il contingente assegnato all'Area Trasformazione Urbana e Politiche dell'Abitare è di seguito indicato:

Fascia	N°
A	1
B	7
C	3



Fascia	N°
D	2

- con disposizione dell'Area Trasformazione Urbana e Politiche dell'Abitare n. 10 del 16 marzo 2026, rep. n. 2473 del 17 marzo 2026, vi è stata la ripartizione del contingente dei detti incarichi, così come risultanti dalla disposizione del Direttore Generale n. 36/2026, assegnando al Servizio Rigenerazione Urbana e Valorizzazione Sito UNESCO:
  - n. 1 incarichi di Fascia A;
  - n. 3 incarichi di Fascia B;
  - n. 1 incarichi di Fascia C;
  - n. 1 incarichi di Fascia D;
- con ordine di servizio n. 1 del 17 marzo 2026 del Servizio Rigenerazione Urbana e Valorizzazione Sito UNESCO è stato assegnato, dato il nuovo contingente, un incarico di specifiche responsabilità Fascia B.

**Considerato che** gli incarichi di cui alla Fascia A e alla Fascia B presentano, ai sensi dell'art. 3 del citato *Regolamento per la disciplina delle modalità di attribuzione dell'indennità per specifiche responsabilità*, compiti specifici che comportano un livello di responsabilità distintivo rispetto a quello normale del profilo professionale, riferiti a procedimenti complessi che ricadono in aree ad alto rischio corruttivo, risulta necessario sottoporre i suddetti incarichi istituiti presso il Servizio Rigenerazione Urbana e Valorizzazione Sito UNESCO alla misura della rotazione prevista dal PIAO 2026/2028.

**Rilevato che:**

- la nota P.G. n. 1087938 del 16 dicembre 2024 del Servizio Anticorruzione e Trasparenza precisa che *gli incarichi di cui all'art. 84 del CCNL 2019-2021 – limitatamente alla fascia A e B – che hanno previsto l'attribuzione di specifiche responsabilità con riferimento a procedimenti complessi che ricadono in area ad alto rischio corruttivo (cfr. D.D.G. n. 90 del 27 dicembre 2023) sono ricompresi in quelli soggetti a rotazione analogamente a quelli di cui all'art. 5 legge 241/1990 che, come previsto dall'art. 2 delle citate linee guida, hanno durata non superiore a 5 anni. Per tali incarichi, come per quelli di RUP/DEC/DL, la fase 3 della misura prevede l'adozione del relativo piano di rotazione entro 30 giorni dal conferimento, a cura dei dirigenti interessati;*
- il testo coordinato dell'allegato alla deliberazione di G.C. n. 445/2022 *Criteri e linee guida per l'attuazione della misura della rotazione del personale*, stabilisce:
  - al paragrafo 2, che *la rotazione dei dirigenti e dei titolari di incarichi di posizione organizzativa viene applicata, generalmente, al termine dell'incarico (...);*
  - al paragrafo 6.2, che *i Piani di rotazione sono adottati*
    - *dai Responsabili di Area/Dipartimento, dai Direttori di Municipalità per il personale titolare di incarico di posizione organizzativa, con espressa indicazione di quelli considerati a rischio corruzione e, in caso di mancato inserimento nel piano di rotazione, adeguata motivazione di quelli non ritenuti a rischio corruzione;*
    - *dai dirigenti, per i responsabili unici del procedimento e altro personale, come individuati al paragrafo 2;*
  - al paragrafo 3 che *qualora si verifichino oggettive difficoltà che non consentano l'applicazione della misura della rotazione, ferma restando la necessità di motivare adeguatamente la mancata applicazione, è necessario adottare altre misure organizzative che abbiano effetti analoghi;*
  - al paragrafo 6.1 che *la misura della rotazione è applicata a seguito dell'adozione di specifici piani, indicando:*



1. le strutture organizzative/attività cui applicare la misura della rotazione;
2. il personale interessato ed il momento in cui dovrà realizzarsi la rotazione;
3. le eventuali misure sostitutive, adeguatamente motivate.

**Dato atto che:**

- non sussiste l'obbligo di procedere all'attuazione del piano di rotazione o delle misure alternative, in considerazione che gli incarichi sono stati conferiti per la prima volta;
- ai sensi dell'art. 6/bis della L. n. 241/1990 e degli artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 nonché degli artt. 6, 8 e 14 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli, non si rinviene nel presente provvedimento una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, che imporrebbe dovere di astensione in capo al responsabile del procedimento, competente all'adozione dell'atto medesimo.

**Attestato che** i dati personali eventualmente presenti sono trattati nel rispetto della normativa in materia di tutela della privacy.

**Ritenuto** necessario adottare il piano di rotazione del personale del Servizio Rigenerazione Urbana e Valorizzazione sito UNESCO, titolare di incarichi di cui alla Fascia A e alla Fascia B previsti all'art. 84 CCNL Funzioni Locali del 16 novembre 2022, in attuazione della Misura Generale *MG2 Rotazione ordinaria del personale*, prevista nella sottosezione *Rischi Corruttivi e Trasparenza* del PIAO 2026-2028.

**Visti:**

- la L. n. 241/1990 e ss.mm.ii.;
- la L. n. 190/2012 e ss.mm.ii.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il CCNL 2019-2021;
- il CCNL 2022-2024;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 403/2023;
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli;
- la disposizione del Direttore Generale n. 91/2023;
- la disposizione del Direttore Generale n. 69/2024;
- la disposizione del Direttore Generale n. 70/2024;
- la disposizione del Direttore Generale n. 73/2025;
- la disposizione del Direttore Generale n. 11/2026;
- la disposizione dell'Area Trasformazione Urbana e Politiche dell'Abitare n. 36/2026;
- gli obblighi di pubblicazione e rispettivi riferimenti normativi contenuti nel P.I.A.O., approvato per il triennio 2026-2028, alla Sezione 2 - VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sezione 2.4: Rischi corruttivi e Trasparenza.

**DISPONE**

Per i motivi esposti in narrativa, di:

1. **Adottare** il piano di rotazione relativo al personale del Servizio Rigenerazione Urbana e Valorizzazione sito UNESCO, titolare di incarichi di cui alla Fascia A e alla Fascia B, previsti all'art. 84 CCNL Funzioni Locali del 16 novembre 2022, in attuazione della Misura Generale MG2



*Rotazione ordinaria del personale*, prevista nella sottosezione *Rischi Corruttivi e Trasparenza* del PIAO 2026-2028.

2. **Precisare** che l'individuazione degli incarichi, come riportato nell'allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, contenuti nel piano di rotazione adottato con il presente atto, non ha carattere tassativo e può essere integrata e/o modificata in virtù di sopravvenute modifiche organizzative del Servizio, per sopraggiunte e motivate esigenze, utilità e/o opportunità, previa informativa in favore delle organizzazioni sindacali.
3. **Trasmettere** la presente disposizione, per quanto di competenza e per opportuna conoscenza, all'Assessore al Personale, al Vice Segretario Generale e all'Area Trasformazione Urbana e Politiche dell'Abitare.
4. **Inviare** il presente provvedimento al Servizio Portale Web e Social Media per la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente e alle organizzazioni sindacali per la dovuta informativa.

L'allegato, costituente parte integrante della presente disposizione, firmato digitalmente dal responsabile proponente, è conservato nell'archivio informatico dell'ente, repertoriato con il n.:

I1055\_016\_ALL\_01: Elenco rotazione personale con incarichi di Fascia A e B.

Sottoscritto digitalmente da:  
Il Dirigente  
Arch. Luca d'Angelo

*La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). Il presente atto è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art. 22 del D.lgs. 82/2005.*